



Sitzung des Fachschaftsrats FVST

Datum:	08.04.2025	Ort:	G10-219
Sitzungsleitung:	Veit	Protokoll:	-

TOP 1 - Allgemeines	Verantwortlich
<ol style="list-style-type: none">Anwesenheit<ul style="list-style-type: none">Veit Köbernig, Isabel Bühnemann, Erik Becker, Frederik Nottrodt, Axel Kohlmann, Jana Latußeck, Tristan Jarosch, Yash, Michel Marschner, Frieder Braun, Melina Bischoff, Maximilian Pietsch, Carina Hoffmann, Temitope Akinloye, Lucas, LydiaFeststellung der Beschlussfähigkeit<ul style="list-style-type: none">Beschlussfähig mit 4/5 anwesenden gewählten MitgliedernBenennung von Stellvertretenden<ul style="list-style-type: none">Max für MajaBeschluss der Tagesordnung<ul style="list-style-type: none">Vorziehen des Punktes 6.1Beschlossen mit 5/5 StimmenGrußworte<ul style="list-style-type: none">keine	Sitzungsleitung

TOP 2 - Finanzen	Verantwortlich
<ol style="list-style-type: none">Nachbeschluss Glühweinparty<ul style="list-style-type: none">Ausstehend aus Dezember 24Beschluss damals über 400€Kostenkalkulation liegt unter dem echten PreisRechnung der FMB steht aus760€ müssen nachbeschlossen werden (ersetzt den alten Beschluss → Differenz nur 360€)Beschluss 250408.01Beschlussliste<ul style="list-style-type: none">liegt zur Ansicht ausFür Februar und MärzFörderanträge<ul style="list-style-type: none">SGA-Party<ol style="list-style-type: none">für SGA-Studierende, eigentlich jährlich, wegen Corona aber zuletzt vor 3 JahrenWer sind die Ehrengäste<ol style="list-style-type: none">SGA-Lehrende + ehemalig leitende	Frederik

<p>Funktionen (z.B. Frau Dr. Busse) → drei Personen</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Im Eintrittspreis <ol style="list-style-type: none"> a. Beteiligung der Kiste inbegriffen (50%) → dafür keine Security, GEMA und Raummiete b. Freibier und Begrüßungsshot 3. zum Vernetzen der Studis und Matrikel (neue und höhere Semester) 4. Eigene Zapfanlage, weil mit Abrechnung besser ist (anstatt hinterher Flaschen zu zählen) → Kiste keine eigene Zapfanlage 5. Nur Werbung im SGA-Netzwerk, aber keine Kontrolle am Eingang 6. SGA würden den größten Anteil der deutschsprachigen Studis stellen <p>iii. Stimmungsbild zur Förderung</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. volle Förderung über 250€: 4 2. verringerte Förderung: 9 3. keine Förderung: 3 <p>iv. Verringerte Fördersumme: 150€</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beschluss 250408.02 <p>v. Notiz für zukünftige Beschlüsse für studiengangsspezifische Veranstaltungen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gedenkstättenfahrt Sachsenhausen BSgR <ol style="list-style-type: none"> i. Frage: Warum wird ein StuRa Referat nicht vom StuRa gefördert? ii. Allgemein Zustimmung zur Förderung iii. kein offizieller Förderantrag <p>4. Nachfolger*in Finanzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Freddy ist mit seiner Masterarbeit beschäftigt • Suche nach Vertretung und Nachfolge, auch als mögliche Einarbeitung für die kommende Legislatur (Erinnerung: die Sprecherposition für Finanzen ist an ein gewähltes Mitglied geknüpft) • Freddy steht weiterhin für Fragen etc. zur Verfügung 	
---	--

Beschlüsse - TOP 2					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.01	• 760€ für die Glühweinparty vom Dezember 2024	5	0	0	angenommen
250408.02	• 150€ für die SGA Party	3	1	1	angenommen

TOP 3 - Gremien	Verantwortlich
<ol style="list-style-type: none"> 1. Fakultätsrat (FakRa) <ul style="list-style-type: none"> • Neue Professur für AC (Prof. Bunsen) • Reflektion der Einführungswoche 	Veit, Amely

<ul style="list-style-type: none"> • Berufungskommission Bioprozesstechnik sucht ein weiteres studentisches Mitglied: Isa und Veit erklären sich bereit • Memorandum zwischen OVGU und China • EU-weite Lehrveranstaltung von EU-green 	Jona
2. Kommission für Öffentlichkeitsarbeit (KÖA) <ul style="list-style-type: none"> • Schulbesuch 	Alexandra
3. Treffen der Fachschaftsräte (TreffFa) <ul style="list-style-type: none"> • hat nicht stattgefunden 	

Beschlüsse - TOP 3					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.XX	•				

TOP 4 - FaRa-Organisatorisches	Verantwortlich
1. OVGU-Cloud <ul style="list-style-type: none"> • immer noch erreichbar • Sicherheits-Backup muss aktualisiert werden → Erik • Ausblick auf Wechsel von Cloud zu anderem Programm? 	Sitzungsleitung Erik B.
2. FaRa-Website <ul style="list-style-type: none"> • Wenig Neuigkeiten • Einige Updates und kleinere Veränderungen • Erik steht mit der Uni in Kontakt, damit die Webseite veröffentlicht werden kann • Aktuellste GO ist jetzt auf der Webseite 	Axel Jona Max
3. Merch (FaRa-Uniform) <ul style="list-style-type: none"> • Kittel <ul style="list-style-type: none"> i. Axels Abfrage: ausstehend • Tennissocken <ul style="list-style-type: none"> i. Auftragsbestätigung erhalten, Rechnung steht aus, beschlossener Betrag deckt die ausstehenden Kosten für die Socken ii. Bestellung wurde aufgegeben iii. Probedrucke wurden per Bild an Jona geschickt iv. Größenabfrage in der Gruppe als Orientierung zur Größenbestellung 	Jana Maja Axel Jona
4. Newsletter <ul style="list-style-type: none"> • Vorlage von Max für 14-tägigen Newsletter 	Veit
5. AG Internationals <ul style="list-style-type: none"> • Umfrage geplant, um Bedürfnisse der Internationals zu präzisieren 	Veit Frederik Axel
6. Teambuilding-Wochenende <ul style="list-style-type: none"> • Maja macht eine Umfrage zur Terminfindung 	
7. Cocktail-Running-Dinner	

<ul style="list-style-type: none"> • Axel macht eine Abfrage für Freitage • Rücksicht auf Brückentage nehmen <p>8. Schulbesuch 31.03.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10. Klassen waren zu Besuch • Interesse unter den SchülerInnen eher gering • Allgemein solide, Konzept sollte aber überdacht werden <p>9. Hochschulwahlen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wahlen im Juni, Wahlvorschläge im Mai tba <p>10. AG Beschaffung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Euro-Stecker auf 2-Pol-Kupplung (Ladekabel für die Musikboxen) <ul style="list-style-type: none"> i. 1,5 m Kabel (8€ pro Stück x 4 Stück = 32€) ii. https://www.mediamarkt.de/de/product/_hama-euro-stecker-auf-2-pol-kupplung-2709414.html iii. Beschluss über 32€ • Beachflags <ul style="list-style-type: none"> i. vertagt • Stempel <ul style="list-style-type: none"> i. Anschaffung eines Adressstempels mit Stempelkissen ii. Zwei Logostempel (Holz) ohne Stempelkissen iii. Beschluss über 120€: 250408.04 • Büroausstattung <ul style="list-style-type: none"> i. Neugestaltung: K13 ist kontaktiert ii. Dekanat hilft bei der Kommunikation • Neue Lösung für Bollerwagenrad <ul style="list-style-type: none"> i. Vollgummireifen ist platt/läuft unrund ii. evtl. Luftreifen+Kompressor? 	
--	--

Beschlüsse - TOP 4						
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss	
250408.03	• 32€ für Kabel	5	0	0	angenommen	
250408.04	• 120€ für Stempel	4	1	0	angenommen	

TOP 5 - Veranstaltungen	Verantwortlich
1. Spieleabend mit der FEIT <ul style="list-style-type: none"> • vertagt 	Maja
2. Spieleabend mit der FMA <ul style="list-style-type: none"> • vertagt 	Tom
3. Kulturförderung Studierendentage <ul style="list-style-type: none"> • vertagt 	Veranstaltungen
4. Einführungstage SoSe 25 <ul style="list-style-type: none"> • allgemein gut 	Veit

<ul style="list-style-type: none"> • mehr Informationen für die Internationals: evtl. andere Formate? Oder nur Termin besser kommunizieren! • Kommunikation mit Erstis muss sich verändern • Menge an HelferInnen war das bare minimum • Spieleabend <ul style="list-style-type: none"> i. Internationals waren zu Beginn da und sind zeitgleich früh gegangen, haben Getränke und Snacks mitgehen lassen ii. Spieleabend vom IKUS am gleichen Abend? → Bessere Absprachen iii. Nächstes Mal beobachten und einschreiten iv. Snacks evtl. in Schalen o.Ä. auf den Tischen verteilen 	Maja
5. Operación Reggaeton mit der FEIT <ul style="list-style-type: none"> • Absprachen zum Datum • Aktuell einige Planungsschwierigkeiten • demnächst mehr 	Veit
6. Volleyball-Turnier <ul style="list-style-type: none"> • Soll in Kombination mit einem Sommerfest stattfinden • Anfragen an die Uni sollen über Jona laufen, der FaRa wird um Hilfe gebeten • Termin liegt nah am Profgrillen, Kapazitäten eher eingeschränkt • Hinweis auf Förderantrag 	Maja
7. Welcome-Seminar <ul style="list-style-type: none"> • Soll Ende April stattfinden • Amely steht zur Terminabsprache mit dem Dekanat/Profs in Kontakt 	Veit
8. Semesterclosing <ul style="list-style-type: none"> • Terminfindung • Wieder Besuch von chinesischen Studierenden wie letztes Jahr, Zeit da bis 06.08. • Überschneidung mit Prüfungsphase • Mathe 1a Klausur am 05.08. erlaubt Termin theoretisch 	
9. Prof-Grillen <ul style="list-style-type: none"> • Terminfindung: FakRa-Dienstag im Juni (03.06.) • Planungsstart demnächst • Prio bei Finanzplan und Helferplanung 	
10. Unterstützung Veranstaltungen ab März/April <ul style="list-style-type: none"> • Pascal wieder da • Erik P wird unterstützen 	

Beschlüsse - TOP 5					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.XX	•				

TOP 6 - Studienorganisatorisches	Verantwortlich
<p>1. International Mentoring and Academic Club for Engineering Students</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Claudia Krull and Temitope Akinloye • want to get in contact with us students to inform about the program • gefördert vom DAAD • in Kooperation mit MKM • Begleitung der internationalen Studenten zum erfolgreichen Abschluss • die richtigen Skills für den Arbeitsmarkt bereitstellen • Ingenieursfakultäten + FIN • Angehen von Problemen, die entstehen (DAAD-Fit Project) <ul style="list-style-type: none"> i. Interviews ii. Academic Integration iii. Soft Skills Course iv. Study Support v. Acadmic Club and Mentors vi. Success and Failure-Stories vii. Scientific Writing • Was sie anbieten: <ul style="list-style-type: none"> i. Mentoring ii. Soft Skills Workshop iii. Scientific Writing Workshop iv. Recruiters Events v. Course Interviews • Was brauchen sie von uns: <ul style="list-style-type: none"> i. Kontakt zu den Studis ii. Hilfe bei der Koordination, wenn wir eigene Mentoren aufstellen iii. Ressourcen • Wir müssen mehr für die int. Students machen → gute Idee für Mentoren-Ausbildung dahingehend <p>2. BK Chemiedidaktik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vorträge haben stattgefunden, Gutachten sind beauftragt. <p>3. BK WSÜ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Präsentationen haben stattgefunden, ein*e Kandidat*in wurde ausgeschlossen. Weitere Schritte wurden eingeleitet. 	<p>Sitzungsleitung</p> <p>Isabel Jana</p>

Beschlüsse - TOP 6					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.XX	•				

TOP 7 - Exkursionen		Verantwortlich			
1. AG Exkursionen <ul style="list-style-type: none"> keine Neuigkeiten 		Zoe			

<u>Beschlüsse - TOP 7</u>					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.XX	•				

TOP 8 - Kooptierungen		Verantwortlich			
1. Kooptierungen <ul style="list-style-type: none"> keine 		Sitzungsleitung			

TOP 9 - Sonstiges		Verantwortlich			
<u>Offene Punkte</u> 1. <ul style="list-style-type: none"> 		Sitzungsleitung			

<u>Beschlüsse - TOP 9</u>					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
250408.XX	•				

Nächste Sitzung:	22.04.25 19 Uhr G10-219
-------------------------	--------------------------------

Anhänge