



Sitzung des Fachschaftsrats FVST

<u>Datum:</u>	28.10.2025	<u>Ort:</u>	G10-219
<u>Sitzungsleitung:</u>	Veit Köbernik	<u>Protokoll:</u>	Vinzent Hanisch

TOP 1 – Allgemeines	Verantwortlich
<ol style="list-style-type: none">Anwesenheit<ul style="list-style-type: none">siehe ListeFeststellung der Beschlussfähigkeit<ul style="list-style-type: none">5/5 anwesendBenennung von Stellvertretenden<ul style="list-style-type: none">keineBeschluss der Tagesordnung<ul style="list-style-type: none">Alex kommt später, Treffs am EndeTO mit 5/5 beschlossenGrußworte<ul style="list-style-type: none">keine	Sitzungsleitung

TOP 2 – Finanzen	Verantwortlich
<ol style="list-style-type: none">Förderanträge<ul style="list-style-type: none">Indian-Night (Diwali-Night)Präsi durch Indians e.V. (angefügt)<ul style="list-style-type: none">→ Finanzplan Sichtung mit DiskussionRückfragen: Warum ist das Event 2000 € teurer als im letzten Jahr?<ul style="list-style-type: none">→ kurzfristig SelbstorganisiertWas ist der Achievement Award?<ul style="list-style-type: none">→ der Preis ist in Cash selbst bezahlt wordenWarum ist ein DJ für 3000€ von Indien nach MD eingeflogen worden?<ul style="list-style-type: none">→	Isabel

Warum werden die 200€ Essen für Gäste angeboten und für wen?
 → Es werden Gäste z.B. von der Botschaft eingeladen und denen ist ein Beitrag nicht zuzumuten
 Wie setzen sich die Kosten (700€) für die besonderen Auftritte zusammen?
 → Die Künstler werden nicht nur bezahlt sondern erhalten auch die Verpflegung
 Gibt es einen etwas detaillierteren Finanzplan?
 → nein, das ist schon das filigranste
 Warum werden nicht die anderen Fachschaftsrate angefragt und wann?
 → Die anderen Fachschaftsrate werden auch angefragt
 Warum wurde der DJ eingeflogen, letztes Jahr war schon klar, dass jener nicht mehr eingeflogen werden soll
 → Der Stura hat keine Informationen über die Entscheidung weitergegeben

Fazit Vorstand: Der vorgelegte Finanzplan ist in der Form nicht annehmbar, da u.U. auch anderen Faras nicht angefragt wurden und aus den Posten nicht klar hervorgeht, wofür das Geld ausgegeben wurde.

→ Der Antrag ist abgelehnt, eine erneute Vorlage wird gerne geprüft

2. Beschlussliste September 2025

- Ausgabenübersicht Sep./Okt. liegt vor
- Beschlüsse haben Haushalt gesprengt:
- Pro Version Website 60€ → current 91,21€
- Renovierung Büro 1800€ → current 1808,74€

Beschlüsse - TOP 2

Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.XX	•				

TOP 3 - Gremien

Verantwortlich

1. Fakultätsrat (FakRa)	
• war nicht	Veit

<p>→ Amal Mi 13:00–15:00 Uhr → Tatum Di 15:00–17:00 Uhr → Vinz Do 09:00–11:00 Uhr</p> <p>4. Merch (FaRa–Uniform)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kittel <ul style="list-style-type: none"> i. vertagt • Mütze vom Fara <ul style="list-style-type: none"> i. vertagt <p>5. AG Internationals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keine Neuigkeiten <p>6. Auffahrrampe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frage: weiteres Vorgehen? <ul style="list-style-type: none"> → Rampe selbst bauen (Holz, klappbar) → MKM anfragen? → nein, haben einen eigenen Eingang → Axel + Vinz + Lasse + Arne setzen sich zusammen <p>7. INGa–Stipendium</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letztes Mal dieses Jahr • Goodies wurden übergeben <p>8. AG Beschaffung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Akkuschrauber <ul style="list-style-type: none"> i. Akkuschrauber beschafft, Vorstellung erfolgt • mehr Heringe <ul style="list-style-type: none"> i. 36 Heringe zum Reinschlagen • Werkzeugkoffer <ul style="list-style-type: none"> i. 3 Angebote wurden vorgelegt i. Entscheidung fällt auch günstiges Angebot, da jener Koffer alles enthält → Beschluss: 251028.01 → Axel kauft Werkzeugkoffer • Glühweinkocher sollte besorgt werden <ul style="list-style-type: none"> → Axel klärt bis zur nächsten Sitzung 	<p>Jona</p> <p>Amal</p> <p>Axel</p> <p>Isabel</p> <p>AG Beschaffung</p>
--	---

<u>Beschlüsse - TOP 4</u>					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.01	• 50€ Werkzeugkoffer Parkside	5	0	0	angenommen

TOP 5 – Veranstaltungen	Verantwortlich
<p>1. Spieleabend</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recap • „schnellster Abbau ever“ • „es war geil“ • 3. Raum wird benötigt • Pokerkoffer sollte besorgt werden • Getränke und Snacks sollten beim nächsten Mal ausreichend vorhanden sein • Vllt. Quiznight parallel laufen lassen, da in Ersti-Woche sehr gut besucht • Vllt. durch parallele Veranstaltungen gut besucht • Spieleabend mit Angeboten in der Werbung konkretisieren • Jana meldet sich in der VA Gruppe • Feedback Spieleabend, was besser machen: → Auf jeden Fall länger bis mindestens 23:00 Uhr <ul style="list-style-type: none"> • Anschaffung Mikrofone große Box → Vinz prüft 	<p>Vinz</p>
<p>2. FaRa–Abende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Farina klärt Kegelbahn an der Uni • Tischtennis–Turnier? <p>→ Kegeln fand Anklang Beschluss 251028.02</p> <p>→ 23 anwesend nach Abstimmung</p> <p>→ nach der Sitzung Liste der Anwesenden insbesondere nicht Mitglieder der kooptierten Gruppe</p>	<p>Vinz</p>
<p>3. Ersti–Woche 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Finanzierung wird mit allen Finanzern zeitnah geklärt 	<p>Vorstand, Vinz</p>
<p>4. Glühweinparty</p> <ul style="list-style-type: none"> • Idee des Sponsorings durch z.B. Lidl bei den Tickets z.B. mit QR Code (Werbung) – Aaron kümmert sich • Festung wurde angeschrieben, wird wahrscheinlich über das MKM geklärt • Buttergasse wird ebenfalls angeschrieben 	<p>Aaron</p>
<p>5. Wintermarkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • MKM schrieb Ankündigungs–Mail zum Wintermarkt (04.12.25 16:00–21:00 Uhr) • Stand mit Schneeflocke geplant (3 Helferschichten benötigt) 	<p>Veit</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Es wurde letztes Jahr ein Christbaumkugeln anmalen angeboten, das wurde nicht gut angenommen → Stand mit Schneeflocke wird gestellt 	
<p>6. Welcome Seminar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nächste Woche Mittwoch • Mitteilung via WhatsApp an Internationals ist erfolgt • Mitteilung bei Problemen bitte über den Fara weiterleiten, wird mitgeteilt 	Veit
<p>7. Absolventenverabschiedung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Termin 29.12.25 im H6 (HW) • Fara unterstützt mit Sektausschank und Spülen • „Arbeitszeit“ 10:00–15:00 Uhr • Wer hätte Zeit → Tristan, Maria, Axel, Tom, Erik P. • Umfrage via Whatsapp erfolgt 	Veit

Beschlüsse – TOP 5					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.02	<ul style="list-style-type: none"> • Fara Abend Kegeln 				

TOP 6 – Studienorganisatorisches	Verantwortlich
<p>1. Studieren für einen Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anfrage vom Studierendenrat → Interessent aus 12. Klasse möchte einen Tag die BSYTler begleiten • Darja kümmert sich 	Veit
<p>2. BK Bioprozesstechnik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keine Neuigkeiten 	Veit Isabel

Beschlüsse – TOP 6					
Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.XX	<ul style="list-style-type: none"> • 				

TOP 7 – Exkursionen	Verantwortlich
<p>1. AG Exkursionen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Scheffler wird durch Veit und Tatum befragt • Es muss ein Bus gemietet werden • Bodensteiner Exkursion ist ebenfalls möglich 	Tatum

<ul style="list-style-type: none"> • BU am 14.11.25 	
--	--

Beschlüsse - TOP 7

Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.XX	•				

TOP 8 - Kooptierungen	Verantwortlich
1. Kooptierungen <ul style="list-style-type: none"> • Harshdeep Lamba - not here • Darja Hoffmann - gewählt mit überwältigender Mehrheit • Michel Marschner - gewählt mit überwältigender Mehrheit 	Sitzungsleitung

TOP 9 - Sonstiges	Verantwortlich
<u>Offene Punkte</u> <ul style="list-style-type: none"> • Kegeln wird durch Farina geklärt • am 06.11.25 18:00-20:00 FSQB lädt zu Qualitätsmanagement-Schulung in H1 ein • Zum neuen Sitzungstag in dieser Legislatur gibt es noch eine Umfrage durch Veit 	Sitzungsleitung

.Beschlüsse - TOP 9

Nummer	Beschreibung	J	N	E	Beschluss
251028.XX	•				

Nächste Sitzung:	??.11.2025 - G10-219 um 19 Uhr
-------------------------	---------------------------------------

Anhänge



Sitzung des Fachschaftrats FVST

Anwesenheitsliste vom 28.10.2025

Gewählte Mitglieder		Unterschrift	Bemerkung
1	Veit Köbernik Sprecher für Verwaltung		Stimmrecht
2	Isabel Bühnemann Sprecherin für Finanzen		Stimmrecht
3	Erik Prieske Sprecher für Studium und Lehre	online	Stimmrecht
4	Axel Kohlmann Sprecher für Inventar und Technik		Stimmrecht
5	Amal Koottala Sunil Sprecher für Internationales		Stimmrecht

Vertretende Mitglieder		Unterschrift	Bemerkung
V1	Zoe Schilling		Vertretung

Kooptierte Mitglieder		Unterschrift	Bemerkung
K1	Jana Latubeck Beauftragte für Mentoring	online	
K2	Alexandra König Beauftragte für Hochschulpolitik		
K3	Tatum David Beauftragte für Exkursionen		
K4	Vinzent Hanisch Beauftragter für Veranstaltungen		
K5	Jona Beerbaum Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit		
K6	Frederik Nottrodt		
K7	Farina Sadrai	F. Sadrai	



K8	Yash Kaneriya		
K9	Frieder Braun	<i>F. Braun</i>	
K10	Erik Becker		
K11	Amely Bartsch		
K12	Ronald Plocher	<i>R. Plocher</i>	
K13	Neele-Rebecca Fabich		

Gäste	Unterschrift	Bemerkung	
G1	<i>Tamizmaran Ramalingam</i>	<i>Ry.</i>	
G2	<i>Lina Hartmann</i>	<i>Lina</i>	
G3	<i>Karen Scholtz</i>	<i>K. Scholtz</i>	
G4	<i>Lasse Grundmann</i>	<i>L. Grundmann</i>	
G5	<i>Hennrik Schmidt</i>	<i>H. Schmidt</i>	
G6	<i>Tristan Jerosch</i>	<i>T. Jerosch</i>	
G7	<i>Arne Weke</i>	<i>A. Weke</i>	
G8	<i>Sebastian, Acker</i>	<i>A. Seibert</i>	
G9	<i>Michel Marschner</i>	<i>M. Marschner</i>	
G10	<i>Nils Osterried</i>	<i>Nils</i>	
G11	<i>Marius Leugeot</i>	<i>M. Leugeot</i>	

name	unterschrift
Tom Robin Kotschick	OR
Johanna Gleeske	J. Gleeske
Darja Hoffmann	D. Hoffmann
Lydia Kühnlenz	L. Kühnlenz
Maria Labat	M. Labat